

แบบฟอร์มรายงานแผน/ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP) \*ป้อนข้อมูลเฉพาะช่องสีเทาเท่านั้น\*

แบบฟอร์มIDP: A

หน่วยงานกรอกข้อมูล

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานปลัดตำรวจจังหวัดตาก

จำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

34

จำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน

27

รอบการประเมิน

2/2562

\*เกณฑ์คะแนนการประเมิน  
ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะก่อนและหลังการประเมิน  
5 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดีมาก  
4 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดี  
3 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับปานกลาง  
2 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับน้อย  
1 = มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะใน

โปรแกรมสรุปผลอัตโนมัติ (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

สรุปแผน-ผลการพัฒนา				สรุปขอบเขตการพัฒนาความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ (คน)		สรุปวิธีการพัฒนา (คน)		
ประเภท	จำนวนข้าราชการที่มีแผนพัฒนา	12	จำนวนพนักงานราชการที่มีแผนพัฒนา	10	1)ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	0	1)หน่วยงานกรมฯจัดอบรมเอง	0
	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	35.29	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	37.04	2)ภาษา (SO)	0	2)ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น	0
ผล	จำนวนขรก.ที่ผ่านการพัฒนา	12	จำนวนพรง.ที่ผ่านการพัฒนา	10	3)ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	0	3)E-learning	22
		ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)		35.29	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	37.04	4)จิตอาสา/บริการ (SO)	0
	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	35.29	ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%)	37.04	5)ความรับผิดชอบ/ซื่อสัตย์สุจริต (SO)	0	5)อื่นๆ(การส่งงาน การมอบหมายงาน ฯลฯ)	0
					6)ทำงานเป็นทีม (SO)	12		
					7)คิดค้น/พัฒนาและประยุกต์ใช้นวัตกรรมใหม่(SO,ยุทธ.กระทรวงฯ)	0		
					8)กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน(ยุทธ.กระทรวงฯ)	0		
					9)การใช้เทคโนโลยี(ยุทธ.กระทรวงฯ, ยุทธ.กรมฯ)	0		
					10)ทักษะการคิด(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ,ยุทธ.กรมฯ)	10		

\*\*เกณฑ์คะแนนการประเมินการนำไปใช้ประโยชน์  
5 = นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ดีมาก  
4 = นำความรู้ฯ ที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้ปานกลาง  
3 = นำความรู้ฯ ที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อย  
2 = นำความรู้ฯ ที่พัฒนาไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อย  
1 = นำความรู้ฯ ไปใช้ประโยชน์ในงานได้น้อยมาก

ที่	ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร)	ประเภทตำแหน่ง (คลิกเพื่อเลือก)	แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินฯ 2: รายงานภายในพ.ค.)						ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินฯ1:รายงานภายในมี.ค./รอบฯ2:รายงานภายในก.ย.)				
			ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้องพัฒนา	■ ความสอดคล้องตามความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองก่อนการพัฒนา	*คะแนนประเมินก่อนการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	ช่วงเดือนที่จะพัฒนา	ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพัฒนา	วิธีการพัฒนา/หรือ ระบุหากไม่ได้รับการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก)	*คะแนนประเมินตนเองหลังการพัฒนา	*คะแนนประเมินหลังการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น	**คะแนนประเมินการนำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น
1	นายจำรัส เข่งวา	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	3	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	E-learning	4	5	4
2	นางยุพดา เนื่องวัง	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
3	นางอรุณรัตน์ อินนะไชย	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	E-learning	4	5	4



4	นายไพรินทร์ เจือทอง	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
5	นายดินันท์ จันทรดี	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
6	นายสมบัติ พุฒิไชยจรรยา	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
7	นายสุพรรณ ไทยแท้	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	3	4	3
8	นายปราधान ตีมะบุดี	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	4	5	4
9	นายสุนทร หล่อปรีชากุล	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
10	นายราชพฤกษ์ สามคำ	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
11	นายอิทธิพล เอกฉัตร	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.- พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติ ของมนุษย์เพื่อการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	E-learning	4	5	4



12	นายชฎุธรณ์ สอนเจริญ	ข้าราชการ	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์ เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ทำงานเป็นทีม	3	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การเข้าใจธรรมชาติของมนุษย์เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
13	นายเพิ่มศักดิ์ งามงาม	พนักงานราชการ	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะการคิด	2	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	E-learning	4	5	4
14	นางตรุณี พุ่มพองฟู	พนักงานราชการ	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะการคิด	2	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
15	นายสุทิน เชื้อเทศ	พนักงานราชการ	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะการคิด	2	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
16	นายพงศธร สุพัฒน์	พนักงานราชการ	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะการคิด	2	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
17	นายทวิช ลีล้าน	พนักงานราชการ	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะการคิด	3	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4
18	นายวิโรจน์ คีลีเกษร	พนักงานราชการ	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะการคิด	2	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	E-learning	4	5	4
19	นายชาติรี พูวงศ์	พนักงานราชการ	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	ทักษะการคิด	3	2	E-learning	เม.ย.-พ.ค.62	การอำนวยความสะดวก การติดตามงาน และการกระจายงานที่มีประสิทธิภาพ	E-learning	4	4	4



